

Verwendungsnachweis

Beschlusnummer

ID Nummer

(Bitte Ihre Beschlussnummer **unbedingt** angeben.
Sie finden Ihre Beschlussnummer in Ihrem
Zuwendungsschreiben.)

1. Daten / Angaben des Projektpartners (Destinatär)

Name des Antragstellers

Rechtsform des Antragstellers
(z.B. e. V., gGmbH, Stiftung)

Straße, Hausnummer

Telefon

Adresszusatz

Fax

PLZ / Ort

E-Mail

☐ Ja

Nein

Mitglied der GLS Treuhand

Mitgliedsnummer der GLS Treuhand (sofern bekannt)

2. Zusammenfassung des Projekts

Projekttitel / Projektbezeichnung

Projektbeginn (Monat und Jahr)

Projektende (Monat und Jahr)

Tatsächliches Projektende (Monat und Jahr), wenn abweichend vom geplanten Projektende

Budgetierte Gesamtkosten des Projektes

Tatsächliche Gesamtkosten des Projektes

Förderbetrag der GLS Treuhand

3. Kurzbeschreibung des Projektverlaufs

(Fügen Sie ggfs. eine ausführliche Projektbeschreibung bei. Bitte ca. 10 Zeilen fortlaufender Text.)

4. Konnten Sie Ihr Projekt in dem geplanten Umfang umsetzen, bzw. wurde das Projekt tatsächlich so umgesetzt wie im Projektantrag beschrieben?

5. Welche Herausforderungen oder Schwierigkeiten kamen in der Projektumsetzung auf? Wie haben Sie die (ggf. unerwarteten) Herausforderungen bewältigt?

6. Hat Ihr Projekt den gewünschten Beitrag zur Gestaltung der Gesellschaft geleistet?

7. Aus Ihrer persönlichen Sicht – welche Höhe- bzw. Tiefpunkte ergaben sich in der Umsetzung des Vorhabens? (Beantwortung optional)

8. Wenn Sie das Projekt noch einmal durchführen würden, was würden Sie beim nächsten Mal anders machen? (Lessons Learned)

9. Finanzielle Ausgaben bzw. Schlussabrechnung

(Bitte schlüsseln Sie Ihre Ausgaben nur nach den Hauptbudgetlinien auf.)

Summe in Euro

1 Personalkosten

2 Sachkosten/Investitionen

3 Reisekosten

4 Sonstige Ausgaben

Gesamtausgaben

Erklärung und Datenschutzerklärung Verwendungsnachweis

Im Folgenden macht die antragstellende Organisation („wir“) Angaben zur Bestätigung des Förderantrags und zum Datenschutz.

1. Erklärung

- Wir versichern, dass unsere Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.
- Wir versichern, dass die Mittel des GLS Treuhand e.V. nur für satzungsgemäße Zwecke und ggfs. nur für das beantragte Projekt ausgegeben wurden.
- Wir versichern, dass die Mittel des GLS Treuhand e.V. sparsam und wirtschaftlich verwendet wurden.
- Wir versichern, dass die Einnahmen und Ausgaben zum geförderten Projekt durch prüffähige und ordnungsgemäße Unterlagen bei uns nachweisbar sind. Die Unterlagen bewahren wir für eventuelle Nachprüfungen zehn Jahre ab Projektende auf.
- Bei einer eventuellen Prüfung durch den GLS Treuhand e.V. gewähren wir dem GLS Treuhand e.V. oder einer von ihm beauftragten Stelle Einsicht in unsere Bücher und Unterlagen.

Ort, Datum

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift der
vertretungsberechtigten Person, ggf. Stempel

Unterschrift Projektleitung

Vorname, Name in Druckschrift

Vorname, Name in Druckschrift

Beschlussnummer

Name der Organisation

2. Datenschutz

Die personenbezogenen Daten werden von dem GLS Treuhand e.V. nur insoweit erhoben, verarbeitet und genutzt, als dies zur Bearbeitung und Durchführung des Antrags erforderlich ist. Wir sind damit einverstanden, dass der GLS Treuhand e.V. die erhobenen Daten aus den Antragsunterlagen hierzu speichern, (elektronisch) übermitteln, verarbeiten und löschen darf. Weiterhin stimmen wir zu, dass der GLS Treuhand e.V. die Daten für Überprüfungen, Evaluierungen und im Fall einer Förderung für die Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Nennung im Jahresbericht, in eigenen Veröffentlichungen, auf der eigenen Homepage und bei Vorträgen durch Mitarbeiter*innen des GLS Treuhand e.V.) verwenden und für diese Zwecke weiterleiten darf. Mildtätig geförderte Projekte werden anonymisiert. Uns ist bekannt, dass wir diese Einwilligungserklärung zum Datenschutz jederzeit widerrufen können.

Ort, Datum

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift der
vertretungsberechtigten Person, ggf. Stempel

Unterschrift Projektleitung

Nutzungsrechte für Bild / Ton

Hinweis zu Nutzungsrechten für Bild- und / oder Tonmaterial

Der GLS Treuhand e.V. geht davon aus, dass Sie als Empfängerorganisation die Urheberrechte oder die ausschließlichen Nutzungsrechte an dem übersandten Bild- und / oder Tonmaterial besitzen.

Daher möchten wir Sie bitten, uns für die Öffentlichkeitsarbeit (Nennung im Jahresbericht, in eigenen Veröffentlichungen, auf der eigenen Homepage bzw. auf von uns verwalteten Stiftungen und bei Vorträgen durch Mitarbeiter*innen des GLS Treuhand e.V.) die Einwilligung zur Nutzung zu erteilen.

Falls Sie nicht Inhaber*in entsprechender Nutzungsrechte bzw. nicht zur Einräumung von Nutzungsrechten berechtigt sind, bitten wir Sie, mit dem / der Inhaber*in der Rechte die Nutzung zu klären. Anderenfalls empfehlen wir Ihnen, uns keine Bild- und / oder Tonmaterialien zur möglichen Veröffentlichung schicken.

Einräumung von Nutzungsrechten für Bild- und / oder Tonmaterialien

Ich versichere / Wir versichern, alleinige*r Inhaber*in der Urheberrechte und ausschließlichen Nutzungsrechte an den übersandten Materialien zu sein und zur folgenden Rechteeinräumung berechtigt zu sein. Weiter versichere ich / versichern wir, dass die von mir / uns lizenzierten Inhalte frei von Rechten Dritter sind.

Ich willige / Wir willigen der Verwendung der an den GLS Treuhand e.V. übersandten Materialien (Bilder, Ton und / oder Film) ein und gewähren das einfache, zeitlich und räumlich unbeschränkte Recht, die Materialien zu nicht-kommerziellen Zwecken zu nutzen. Eingeschlossen ist das Recht, die Materialien zu diesen Zwecken zu speichern, zu vervielfältigen, (gegebenenfalls zu verbreiten) und öffentlich zugänglich zu machen. Das Recht ist nur dem GLS Treuhand e.V. sowie den von ihm verwalteten Stiftungen und Treuhandstiftungen eingeräumt und ohne meine / unsere Zustimmung nicht übertragbar. Weiterhin gewähre ich / gewähren wir das Recht, die Materialien zu bearbeiten, sofern die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Ich habe / Wir haben zur Kenntnis genommen, dass der GLS Treuhand e.V. keine Haftung bei der Verletzung der Urheberrechte und / oder Bildrechte unserer übersandten Materialien übernimmt. Das ausschließliche Haftungsrecht liegt bei mir / uns. Ich werde / Wir werden den GLS Treuhand e.V. dabei unterstützen, ihn von Haftungsfragen freizuhalten und die soziale Marke „GLS Treuhand e.V.“ bzw. „GLS“ zu schützen. Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen. Änderungen oder Ergänzungen bedürfen der Schriftform.

Ort, Datum

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift der
vertretungsberechtigten Person, ggf. Stempel

Unterschrift Projektleitung

Vorname, Name in Druckschrift

Vorname, Name in Druckschrift

Beschlussnummer

Name der Organisation